Утверждаю

Начальник МКУ «Управление образования»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Х.Исаева

 02.10.2025г.

Протокол №3

поручений начальника МКУ «Управление образования» по итогам совещания руководителей общеобразовательных организаций района

с.Сергокала 02.10.2025г.

Присутствовали:

Руководители общеобразовательных организаций района

Председательствовала: Х.Н.Исаева – начальник МКУ «Управление образования»

Заслушав и обсудив первоочередные задачи на ближайшую неделю, даны следующие поручения:

1. Формирование бюджетов и сметы расходов. Исполнение постановления №242 от 01.09.2025г. «О плане мероприятий по составлению проекта бюджета МР «Сергокалинский район» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов». Представление штатных расписаний и тарификационных списков.

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района*

*Срок: до 10.10.2025г.*

1. Удержание однодневной заработной платы

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района*

*Срок: до 10.10.2025г.*

1. Проведение мероприятий по повышению качества математического и естественнонаучного образования. Участие учащихся 9-11 классов в интеллектуальной игре «Брейн-ринг. Знатоки физики» 19.10.2025г. Представление списков.

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района Контроль за своевременным исполнением - зам.начальника Магомедова У.К.*

*Срок: до 08.10.2025г.*

1. Задолженность по налогам.

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района*

*Срок: еженедельно, 10.10.2025г.*

1. Контроль за выгрузкой меню на сайт «Мониторинг бесплатного горячего питания». О приоритете при осуществлении закупок продуктов питания для организации питания в ОО продукции дагестанских производителей, получивших сертификат «Дагестанский продукт»

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района, методист Динбагандова З.Б.*

*Срок: еженедельно, 06.10.2025г.*

1. Проведение олимпиад по 6-ти предметам на платформе СтатГрад в онлайн режиме и по 14 предметам (в бумажном виде). Направление протоколов олимпиад по русскому языку и литературе.

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района*

*Контроль за качеством и своевременным исполнением - зам.начальника Магомедова У.К.*

*Срок: 02.10.2025г.*

1. Авторизованность учащихся и родителей в РИС «ЭОД». Размещение КТП. Выставление оценок. Выдача домашнего задания.

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района*

*Контроль за качеством и своевременным исполнением - зам.начальника Магомедова У.К.*

*Срок: 10.10.2025г.*

1. Исполнение писем

 №1157 от Мониторинг по родным языкам.

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района*

*Срок: до 04.10.2025г.*

*№1033 от 03.09.2025г. Представление ежегодных сведений (Канасираги, Краснопартизанск, Цурмахи)*

*Срок: 20.09.2025г.*

*№1047 от 05.09.2025г. Распределение внеурочной деятельности*

*(Бурхимахи, Канасираги, Краснопартизанск)*

1. Дистанционное обучение в Альтаир. Проведение регистрации

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района*

*Контроль за качеством и своевременным исполнением – методист Адзиева К.А.*

*Срок: до 02.10.2025г.*

1. Профориентация в школе. Верификация учащихся с 6 по 11 класс. Авторизация учителей «Россия – мои горизонты»

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района*

*Контроль за качеством и своевременным исполнением – методист Адзиева К.А.*

*Срок: до 02.10.2025г.*

1. Документы детей с ОВЗ. Сдача документов в бухгалтерию

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района*

*Контроль за качеством и своевременным исполнением – методист Адзиева К.А.*

*Срок: до 02.10.2025г.*

1. Регистрация учащихся с 1 по 11 класс в Навигаторе ДО.

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района*

*Контроль за качеством и своевременным исполнением – методист Адзиева К.А.*

*Срок: до 10.10.2025г.*

1. Нормы ГТО. Протоколы доведены до школ. Необходимо проконтролировать, связываться со спортшколой.

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района*

*Контроль за качеством и своевременным исполнением – методист Магомедова Б.М.*

*Срок: до 15.10.2025г.*

1. *СПТ тестирование. Завершить Аялизи, Мургук, Мюрего. Остальные 100%.*

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района*

*Контроль за качеством и своевременным исполнением – методист Магомедова Б.М.*

*Срок: до 14.10.2025г.*

1. Школьная футбольная лига, по завершении школьного этапа (31 октября) заявки направить Магомедовой Б.М. для участия в муниципальном этапе.

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района*

*Контроль за качеством и своевременным исполнением – методист Магомедова Б.М.*

*Срок: до 30.10.2025г.*

1. Завершение процедуры паспортизации объектов.

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района*

*Контроль за качеством и своевременным исполнением – методист Магомедова Б.М.*

*Срок: до 31.10.2025г.*

1. Еженедельно по четвергам направлять информацию проведенных мероприятий по профилактике противодействия коррупции и терроризма. Размещать на официальном сайте, также информацию проведенного мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма отправлять на почту АТК Сергокала.

*Исполнители: руководители общеобразовательных организаций района*

*Контроль за качеством и своевременным исполнением - методист Магомедова Б.М.*

*Срок: еженедельно*

1. Участие учащихся 8-9 классов в профильных образовательных интенсивах по направлению «Наука» по программам: математика, информатика, биология, химия, проводимых в ГАОУ ДО РД «Центр развития талантов «Альтаир» с 06.10 по 12.10.2025г.

*Исполнитель: руководитель МКОУ «Мюрегинская СОШ»*

*Контроль за своевременным исполнением - зам.начальника Магомедова У.К.*

*Срок: 05.10.2025г.*